

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
МБОУ СОШ с.Восток»

\_\_\_\_\_ В.А. Миниханова  
(подпись)

## **Функциональные обязанности сотрудников МБОУ СОШ с. Восток по ГО и защите от ЧС**

### **Обязанности начальника ГО объекта.**

Начальником ГО (НГО) является директор МБОУ СОШ с. Восток

#### ***Начальник ГО несет персональную ответственность:***

- за организацию и осуществление мероприятий ГО на объекте;
- за создание и обеспечение сохранности средств индивидуальной защиты, коллективной защиты, и имущества ГО;
- за подготовку и обучение персонала действиям в ЧС.

По вопросам ГО он подчиняется НГО района и директору Департамента образования, культуры и спорта Администрации Поронайского городского округа.

### **Начальник ГО обязан:**

#### ***При повседневной готовности:***

- знать требования, предъявляемые к организации и ведению ГО на объекте, постоянно совершенствовать личную подготовку;
- создать органы управления, силы ГО объекта;
- организовать разработку и корректировку плана ГО объекта на мирное и военное время;
- организовать подготовку и обучение по ГО персонала объекта, проводить учения и тренировки;
- обеспечить весь персонал объекта средствами индивидуальной и коллективной защиты, имуществом ГО;

#### ***При угрозе возникновения ЧС в мирное время:***

- организовать оповещение и сбор руководящего состава и членов КЧС<sup>1</sup> объекта;
- при необходимости уточнить обстановку в КЧС района;
- отдать распоряжение на принятие экстренных мер по защите персонала объекта, проведению мероприятий по предупреждению возможной ЧС или снижению ущерба;

---

<sup>1</sup> Комиссия по чрезвычайным ситуациям

- доложить об обстановке и проводимых мероприятиях начальник ГО и председателю КЧС района.

***При возникновении ЧС в мирное время:***

- обеспечить своевременное оповещение персонала объекта;
- организовать наблюдение за состоянием окружающей среды и источником опасности;
- организовать выдвижение сил и средств ГО к месту аварии или катастрофы на территории объекта;
- организовать медицинскую помощь пострадавшим и эвакуацию их в лечебные учреждения, вывод персонала объекта в безопасные места;
- обеспечить непрерывное управление мероприятиями ГО.

***При переводе ГО на военное положение:***

***До проведения эвакуации:***

- ввести в действие раздел плана ГО на военное время;
- собрать руководящий состав, довести обстановку и поставить задачи;
- организовать работу расчета пункта управления ГО;
- организовать наблюдение, разведку, усилить охрану объекта;
- организовать выдачу всему персоналу объекта СИЗ и медицинских средств защиты;
- привести в готовность формирования ГО;
- организовать подготовку защитных сооружений к приему укрываемых;
- отправить в безопасную зону оперативную группу;
- организовать подготовку к возможной эвакуации;
- обеспечить круглосуточную работу и отдых руководящего состава на объекте;

***С получением распоряжения на проведение эвакуации:***

- заслушать предложения членов эвакокомиссии объекта на проведение эвакуации;
- отдать распоряжение руководящему составу на проведение эвакуации, осуществлять контроль за его проведением;
- организовать проверку размещения и всестороннего обеспечения сотрудников объекта в безопасной зоне;
- доложить НГО (председателю эвакокомиссии) района о завершении эвакуации.

***При внезапном нападении противника:***

- прибыть на Пункт Управления объекта<sup>2</sup>;

---

<sup>2</sup> Пункт управления организовывается в месте с учётом ситуации, отправная точка кабинет № 1 МБОУ СОШ с. Восток

- принять все меры по укрытию персонала объекта;
- доложить вышестоящему начальнику ГО обстановку.

### **Обязанности КЧС объекта.**

Основные задачи объектовых КЧС:

- руководство разработкой и осуществлением мероприятий по предупреждению ЧС, повышению надежности ПОО<sup>3</sup>, обеспечению устойчивости функционирования объектов при возникновении ЧС;
- организация работ по созданию и поддержанию в состоянии готовности локальных систем контроля и оповещения на ПОО;
- обеспечение готовности органов управления, сил и средств к действиям при ЧС, руководство ликвидацией и эвакуацией работающего персонала объекта;
- руководство созданием и использованием резервов материальных ресурсов при ликвидации ЧС;
- организация подготовки руководящего состава, сил и средств, а также работающего персонала объектов к действиям в ЧС.

### **Председатель КЧС обязан:**

#### ***При повседневной готовности:***

- принимать участие в разработке раздела плана ГО объекта на мирное время; ежегодно планировать работу КЧС;
- выявить источники опасности, оценить и спрогнозировать последствия возможных аварий, катастроф, проконтролировать создание безопасных условий труда;
- осуществлять контроль за созданием сил и средств для проведения СидНР<sup>4</sup>, обеспечением постоянной готовности органов управления и средств к выполнению этих работ;
- согласовать с другими объектами вопросы привлечения их органов и сил к участию в СидНР;
- контролировать разработку и реализацию мер по снижению опасности возникновения аварий, ущерба от них, мероприятий по подготовке и ликвидации их последствий;
- готовить и обучать членов КЧС;
- поддерживать в готовности устойчивую систему управления и осуществлять её совершенствование.

#### ***При угрозе возникновения ЧС в мирное время:***

- организовать оповещение и сбор членов КЧС;
- при необходимости уточнить обстановку в КЧС района (города);

---

<sup>3</sup> Потенциально опасные объекты

<sup>4</sup> Спасательные и другие неотложные работы

- оценить складывающуюся обстановку и доложить свои предложения по ней НГО объекта и в КЧС района (села);
- получить задачу у НГО и довести её до членов КЧС;
- отдать распоряжение на приведение в готовность основных формирований ГО;
- через ОД <sup>5</sup> из числа руководящего состава постоянно следить за окружающей средой;
- об изменениях в обстановке докладывать НГО и в КЧС района.

***При возникновении ЧС в мирное время:***

- организовать оповещение и сбор членов КЧС;
- прибыть к НГО, получить задачу, довести её до членов КЧС;
- проконтролировать оповещение рабочих и служащих объекта о ЧС и порядке действий;
- оценить обстановку, отдать распоряжение на проведение экстренных мер по защите рабочих и служащих объекта;
- привести в готовность формирования ГО;
- организовать проведение разведки, оценку масштабов ущерба, рассчитать привлечение необходимых сил и средств;
- организовать выполнения решения НГО на проведение СидНР и ликвидацию последствий ЧС;
- при необходимости организовать взаимодействие с соседними объектами;
- оперативно решать вопросы жизнеобеспечения рабочих, служащих, вблизи проживающего населения;
- о ходе работ по ликвидации последствий ЧС оперативно докладывать НГО и в КЧС района.

**Обязанности начальника инженерной службы.**

Инженерная служба ГО и ЧС создается с целью инженерного обеспечения мероприятий ГО.

**Основными задачами инженерной службы являются:**

- подготовка и проведение инженерного обеспечения мероприятий по ликвидации последствий ЧС, применения современных средств поражения;
- создание и поддержании инженерных формирований, их оснащение техникой, имуществом и снаряжением;
- организация и осуществление контроля за состоянием защитных сооружений;
- разработка плана ускоренного строительства недостающего фонда защитных сооружений;

---

<sup>5</sup> Ответственный дежурный

- контроль за инженерно-техническими мероприятиями при расширении, реконструкции и техническом перевооружении объекта.

**Группа рабочих обязана:**

***При повседневной готовности:***

- участвовать в разработке и корректировке плана ГО объекта на мирное и военное время;
- один раз в пять лет организовывать исследование вопросов устойчивости работы объекта в ЧС;
- руководить осуществлением мероприятий по повышению устойчивости работы объекта в ЧС;
- участвовать в разработке плана перевода объекта на режим работы в военное время;
- активно участвовать в подготовке по ГО всех категорий обучаемых на объекте;
- планировать инженерно-технические мероприятия ГО всех категорий обучаемых на объекте;
- планировать инженерно-технические мероприятия ГО в процессе реконструкции объекта, нового строительства, капитального ремонта и руководить их внедрением;
- контролировать разработку плана восстановления производства, нарушенного в результате ЧС;

***При угрозе возникновения ЧС в мирное время:***

- довести до формирований ГО информацию об угрозе ЧС;
- организовать подготовку к безаварийной работе объекта;
- организовать ускоренное проведение плановых инженерно-технических мероприятий по укреплению существующих или возведению новых инженерных сооружений для защиты людей, производственных фондов и материальных ценностей;
- организовать контроль за приведением в готовность подчиненных формирований ГО.

***При возникновении ЧС в мирное время:***

- принять участие в работе КЧС объекта;
- оценить обстановку, дать команду на безаварийную работу объекта и доложить свои предложения НГО объекта по организации СидНР;
- контролировать подготовку защитных сооружений к приему укрываемых и выполнению мероприятий, предусмотренных планами службы;
- организовать защиту и спасение уникального оборудования, материальных ценностей и документации;

- руководить локализацией и ликвидацией аварий на объекте, возглавить руководство на наиболее важном, опасном участке;
- доложить НГО свои предложения по восстановлению производства и организовать первоочередные работы.

#### **При переводе ГО на военное положение:**

##### ***До проведения эвакуации:***

- прибыть на объект, проверить оповещение и явку специалистов службы;
- получить задачу от начальника ГО объекта на выполнение мероприятий по плану объекта;
- уточнить план ГО объекта на военное время;
- возглавить работу по переводу объекта на режим военного времени;
- руководить выполнением мероприятий, предусмотренных планом – графиком мероприятий по повышению устойчивости работы в военное время;
- контролировать приведение в готовность защитных сооружений к приему укрываемых;
- организовать строительство простейших укрытий и быстровозводимых укрытий;
- проконтролировать перевод объекта на режим частичного или полного затемнения;

##### ***С получением распоряжения на эвакуацию:***

- получить задачу от НГО объекта на эвакуацию и поставить задачи подчиненным;
- организовать перевод работы объекта на двухсменный режим;
- организовать круглосуточное дежурство ответственных лиц и специалистов;
- возглавить работу по свертыванию производства и вывозу оборудования, материалов и документации, в районе эвакуации – по возобновлению работы объекта.

##### ***При внезапном нападении:***

- прибыть на пункт управления ГО объекта;
- проконтролировать оповещение подчиненных;
- осуществлять контроль за своевременным укрытием подчиненных в защитных сооружениях;
- в ночное время проконтролировать ввод режима полного затемнения.

#### **Обязанности председателя объектовой эвакукомиссии.**

Председатель эвакуационной комиссии назначается директор МБОУ СОШ с. Восток

### **Председатель эвакуокомиссии обязан:**

#### ***При повседневной готовности:***

- организовать составление в структурных подразделениях объекта списков эвакуируемых (в 3 экземплярах) и их обобщение;
- изучить выписку из плана эвакуации района, при необходимости уточнить в эвакуокомиссии района исходные данные для планирования мероприятий на объекте;
- участвовать в разработке плана ГО объекта на мирное и военное время по вопросам подготовки и проведения эвакуомероприятий;
- организовать разработку документации и материально-техническое обеспечение объектовой эвакуокомиссии;
- организовать специальную подготовку членов эвакуокомиссии, распределить обязанности между ними;

#### ***При угрозе ЧС в мирное время:***

- на объект, уяснить обстановку и задачи эвакуационной комиссии;
- собрать комиссию, довести обстановку и поставить задачи по подготовке к развертыванию и организации работы эвакуооргана;

#### ***При возникновении ЧС в мирное время:***

- с принятием решения на проведения временной эвакуации срочно собрать членов комиссии и поставить задачи

#### ***При переводе ГО на военное положение до проведения эвакуации:***

- по сигналу оповещения прибыть на объект, уяснить обстановку и задачи эвакуокомиссии;
- собрать комиссию, довести обстановку и уточнить задачи групп;
- развернуть рабочие места членов комиссии, выдать им рабочие документы, определить порядок и сроки корректировки последних;
- организовать проверку связи органами ГО, а также взаимодействие со службами, обеспечивающими эвакуомероприятия;
- организовать контроль за подготовкой к эвакуационным мероприятиям, о готовности комиссии к их проведению доложить председателю эвакуокомиссии района.

#### ***С получением распоряжения на проведение эвакуации:***

- выслушать предложения о порядке эвакуации;
- руководить работой эвакуокомиссии по управлению вывозом (выводом) обучающихся, служащих и членов их семей в соответствии решениями, принимаемыми НГО района;
- в установленные сроки докладывать в вышестоящую эвакуокомиссию данные о ходе эвакуации;

- с последним отправлением (поезда, автоколонны, судна) выслать своего заместителя, чтобы проверить размещение, организацию защиты и всестороннего обеспечения эвакуированных;

- доложить НГО о завершении эвакуационных мероприятий.

***При внезапном нападении:***

- проконтролировать укрытие эвакуационной комиссии в защитных сооружениях;

- после нападения организовать сбор информации об обстановке;

- доложить эвакуационной комиссии района о численности сотрудников предприятия подлежащих эвакуации;

- по указанию эвакуационной комиссии района оперативно спланировать эвакуационные мероприятия;

- по распоряжению районной комиссии организовать и провести ускоренную эвакуацию сотрудников.

**Обязанности ответственного за материально-техническое снабжение объекта.**

Ответственный МТС подчиняется НГО. Он планирует, организует и проводит мероприятия по МТО<sup>6</sup> задач ГО при возникновении ЧС мирного и военного времени.

***Основными задачами службы МТС являются:***

- поддержание оборудования, привлекаемого для нужд ГО, в исправном состоянии;

- организация ремонта техники, вышедшей из строя в ходе проведения СидНР;

**Ответственный МТС обязан:**

***При повседневной готовности:***

- совершенствовать личную подготовку по ГО и по вопросам МТС в ЧС мирного и военного времени;

- участвовать в разработке плана ГО на мирное и военное время по вопросам своей работы;

- разработать план службы по обеспечению мероприятий в мирное и военное время своевременно корректировать его;

- организовать накопление, хранение, учет и выдачу мат. тех. средств рабочим, служащим и личный состав формирований ГО объекта;

- выявить местные источники материально-технических средств, необходимые для выполнения задач ГО.

---

<sup>6</sup> Материально-техническое обеспечение



***При угрозе возникновения ЧС в мирное время:***

- организовать питание личный состав формирований ГО, привлекаемых для выполнения работ;
- создать запасы средств защиты.

***При возникновении ЧС в мирное время:***

- прибыть на ПУ в установленные сроки, получить задачу и привести в готовность службу МТС;
- поставить задачи личный состав службы;
- организовать выдачу имущества формированиям ГО;
- организовать освобождение убежищ, занятых под хранение имущества;
- организовать обеспечение формирований ГО всеми видами материально-технических средств для выполнения задач в ЧС.

***При переводе на военное положение:***

- собрать личный состав и довести до него задачи по МТС;
- организовать материальное обеспечение развертываемых сил ГО;
- организовать питание личный состав формирований ГО, выведенных в безопасную зону;
- организовать закладку запасов продовольствия в защитные сооружения;
- обеспечить формирования ГО инструментом и другими материально-техническими средствами, необходимыми для проведения СидНР;
- провести мероприятия по защите продовольствия и МТС;
- организовать вывоз в безопасную зону и размещение там запасов МТС;
- обеспечить материалами и оборудованием строительство недостающих защитных сооружений.

***При внезапном нападении:***

- организовать укрытие личный состав;
- определить объем выведенных из строя запасов МТС;
- определить возможности службы по обеспечению формирований ГО объектами всеми видами довольствия;
- подать заявки в довольствующие инстанции на вышедшее из строя имущество;
- обеспечить личный состав формирований ГО горячей пищей.